Приложение
к приказу МКУ УО МО Богданович
от 03.11.2026 № 215

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном округе Богданович в 2026/2027 учебном году

1. Нормативно-правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования Свердловской области от 28.07.2026 № 857-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», приказом Министерства образования Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом.

Олимпиадные туры по 24 общеобразовательным предметам проводятся в очном формате на площадках образовательных организаций муниципального округа Богданович. Места проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяет организационный комитет муниципального этапа олимпиады.

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в РБДО не позднее 27 октября 2026 года.

Информация о распределении участников по площадкам проведения должна быть внесена в РБДО не позднее чем за пять дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

1) участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе количество

баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

2) победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования. Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2025/2026 учебного года по общеобразовательному предмету «Труд (технология)» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» соответственно.

Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2025/2026 учебного года по общеобразовательному предмету «Информатика» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилю «Программирование».

Регистрация участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников осуществляется на основании списка, приглашенных к участию в муниципальном этапе и наличии паспорта (или его копии) или свидетельства о рождении (или его копии) обучающегося.

Списки участников, приглашенных на муниципальный этап, составляет на основании полученных баллов обучающимися на школьном этапе всероссийской олимпиады школьников и установленного количества баллов по каждому общеобразовательному предмету, необходимого для участия на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году.

Участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников осуществляется на добровольной основе.

3. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет) на сайтах нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/) и МКУ УО МО Богданович.

На сайте Фонда поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» не позднее, чем за семь дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады, задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, видео-разборы олимпиадных заданий размещаются на следующий рабочий день после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

На сайте МКУ УО МО Богданович в разделах «Всероссийская олимпиада школьников» размещаются общая информация о муниципальном этапе олимпиаде, график проведения муниципального этапа олимпиады, информация

о пунктах проведения олимпиады, протоколы муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам (https://uobgd.uoedu.ru/site/section?id=72).

Информация об индивидуальных результатах участников и выполненных работах участников размещается в личных кабинетах, обучающихся - участников олимпиады по адресу в сети интернет https://vsosh1k.irro.ru.

4. Проведение туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим приказом Муниципального казенного учреждения «Управление образования муниципального округа Богданович».

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано с соблюдением санитарных норм и правил, установленных для образовательных организаций, нормативных документов, регламентирующих порядок при возникновении чрезвычайных ситуаций.

При выполнении заданий участникам олимпиады, организаторам, членам жюри муниципального этапа олимпиады запрещается использовать и проносить в места проведения соревновательных туров (аудитории) средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

В случае нарушения Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по любому предмету в текущем учебном году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

В РБДО осуществляется мониторинг явки участников олимпиады (далее – мониторинг) на основании сведений о приглашенных участниках, их распределении по площадкам проведения и фактической явке на соответствующий олимпиадный тур. Сведения формируются по каждому общеобразовательному предмету в разрезе площадок проведения и муниципальных образований.

Распределение участников олимпиады по площадкам проведения и внесение соответствующих сведений в РБДО должны быть завершены за пять дней до дня проведения соответствующего олимпиадного тура.

Сведения о фактической явке участников на соответствующий олимпиадный тур вносятся в РБДО в день его проведения не позднее 14:00 по местному времени.

Начало олимпиадных туров в 11.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с Требованиями региональных предметно-методических комиссий.

Задания олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями организационного комитета муниципального этапа олимпиады или дежурными в аудиториях.

Муниципальный организационный комитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения олимпиады, в том числе: при выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников олимпиады по соответствующему предмету, с составлением акта об удалении с олимпиады.

Скан-копии выполненных работ загружаются в РБДО не позднее 10.00 по местному времени дня, следующего за днем проведения соответствующего олимпиадного тура. Полнота загрузки работ проверяется путем сопоставления сведений о фактической явке с наличием скан-копий работ участников.

Оргкомитет олимпиады обеспечивает распределение участников по площадкам проведения и внесение соответствующих сведений в РБДО, обеспечивает своевременность и полноту загрузки скан-копий выполненных работ, а также обеспечивает своевременное внесение сведений о фактической явке участников.

Ответственность за своевременность и достоверность внесения указанных сведений несет организатор муниципального этапа олимпиады.

Для организации участия в муниципальном этапе олимпиады участников, находящихся в период проведения муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», всероссийских детских центрах «Орленок», «Океан», «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», организатор муниципального этапа олимпиады предоставляет в нетиповую образовательную организацию «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Фонд «Золотое сечение») на адрес электронной почты: olymp-9@zsfond.ru данные об участниках смен в срок не позднее семи календарных дней до начала соответствующего олимпиадного тура.

В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ, при необходимости, организатором муниципального этапа создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в муниципальном округе Богданович, оргкомитетом муниципального этапа олимпиады может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Управлением образованием.

Фонд «Золотое сечение» передает сканированные копии выполненных олимпиадных работ организатору муниципального этапа олимпиады для проверки.

5. Проверка олимпиадных работ

Представителями муниципального организационного комитета после сканирования олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, осуществляется их передача для проверки жюри муниципального этапа олимпиады в запечатанных конвертах, ранжированных по параллелям.

Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате или с использованием платформы РБДО.

При благоприятной ситуации проверка олимпиадных работ членами жюри проводится в очном режиме. В этом случае работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета председателю жюри. Проверка работ осуществляется в месте, определенном организатором олимпиады.

Проверка с использованием платформы РБДО – список членов жюри должен быть внесен в РБДО не позднее чем за две недели до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями региональной предметно-методической комиссии.

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной - двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО не позднее пять календарных дней со дня проведения олимпиады, в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом.

Форма протоколов жюри должна соответствовать форме протоколов в РБДО.

6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий проходит с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Разбор олимпиадных заданий в очном формате может быть проведен членами жюри муниципального этапа в соответствии с организационно-технологическими моделями проведения муниципального этапа.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО»: https://vsosh.irro.ru.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным паролям, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

7. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Проведение процедуры апелляции на муниципальном этапе олимпиады организовано с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах, обучающихся на сайте ИРО https://vsoshlk.irro.ru по вкладке «Подать апелляцию».

Участник заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие.

Заявления на апелляцию должны быть поданы не позднее 2 календарных дней после публикации предварительных результатов. Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Богданович.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, принятой в муниципальном образовании.

Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении организатор муниципального этапа определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор определяет платформу проведения процедуры апелляции и формирует график и информирует об этом участников олимпиады.

При рассмотрении апелляции без участия, обучающегося для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляции комиссия передает председателю жюри по каждому общеобразовательному предмету.

Председатель жюри передает протокол техническому специалисту муниципального образования, который вносит необходимые изменения в результат участника.

8. Подведение итогов

Подведение итогов проводится отдельно по каждой параллели, если иное не указано в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады

Квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады определяет оргкомитет и закрепляет приказом МКУ УО МО Богданович.

Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, организатору муниципального этапа олимпиады для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте Управления образования (https://uobgd.uoedu.ru/site/section?id=72). Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады.

Победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников награждаются грамотами и благодарственными письмами МКУ УО МО Богданович. Педагоги, подготовившие победителей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, награждаются благодарственными письмами.